**APSTIPRINĀTS**

SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca"

Iepirkumu komisijas sēdē

21.02.2018. (prot.Nr. 1/02K/ERAF)

SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”

ATKLĀTA KONKURSA

**SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves**

**būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF

Jēkabpils, 2018

**1. Pasūtītājs:** Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils reģionālā slimnīca"

Juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpils, LV-5201

Reģ. Nr. 50003356621

tālr. 652 37810,

fakss 65237811

Bankas nosaukums: A/S SEB banka

Kods: UNLALX2X

Konts: LV22 UNLA0009003467368

Informāciju par atklātu konkursu sniedz, sekojošas kontaktpersonas:

- informāciju par Tehnisko specifikāciju: Astrīda Dutkeviča, tālrunis 29269464

- informāciju par noformēšanu un juridiskiem jautājumiem, juriste Ausma Čača, tālrunis: 65237812,

- e-pasts: rcs@zednet.lv

**2. Iepirkuma identifikācijas numurs:** JRS 2018/02K/ERAF

**3. Iepirkuma priekšmets:**

3.1. Iepirkums tiek veikts 20.12.2016. Ministru kabineta noteikumu Nr. 870 “Noteikumi par darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 9.3.2. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību, jo īpaši sociālās, teritoriālās atstumtības un nabadzības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, attīstot veselības aprūpes infrastruktūru" projektu iesniegumu atlases pirmo un otro kārtu” (turpmāk - Noteikumi Nr. 870) projekta Nr.9.3.2.0/17/I/011 „Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca”, uzlabojot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību” ietvaros

3.2. Iepirkuma priekšmets ir SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas pārbūves projektēšana un izstrādātā būvprojekta īstenošanas autoruzraudzība, pēc adreses Stadiona iela 1, Jēkabpilī un Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpilī., saskaņā ar Tehnisko specifikāciju - Projektēšanas uzdevumu (2.pielikums, 3..pielikums), projektēšanas līgumu (līguma projekts 7.pielikums) un autoruzraudzības līgumu (8.pielikums).

**4. Iepirkuma CPV kods:** 71242000-6; 71248000-8,

**5. Iepirkuma priekšmeta daļas un to apjoms**

5.1. Iepirkuma priekšmets sastāv no divām atsevišķām daļām:

 **5.1.1. Daļa Nr. 1**, SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, kurā ietilpst:

 5.1.1.1. - SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvprojekta izstrāde, pēc adreses Stadiona iela 1, Jēkabpilī, saskaņā ar nolikuma Tehniskā specifikācija - Projektēšanas uzdevums prasībām (turpmāk **– Projektēšana-1**) 2.pielikums.

 5.1.1.2. Projekta īstenošanas autoruzraudzība saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un sadarbība neparedzētu tehnisku problēmu risināšana saistībā ar būvprojektā minētā objekta būvdarbiem (turpmāk – **Autoruzraudzība -1**);

 **5.1.2. Daļa Nr. 2**, SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība, kurā ietilpst:

 5.1.2.1. - SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde, pēc adreses Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpilī, saskaņā ar nolikuma Tehniskā specifikācija - Projektēšanas uzdevums prasībām (turpmāk **– Projektēšana-2**) 3.pielikums

 5.1.2.2. Projekta īstenošanas autoruzraudzība saskaņā ar Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” un sadarbība neparedzētu tehnisku problēmu risināšana saistībā ar būvprojektā minētā objekta būvdarbiem (turpmāk – **Autoruzraudzība -2**);

5.2. Iepirkuma rezultātā katrā iepirkuma daļā tiks noteikts viens uzvarētājs un tiks noslēgti sekojoši līgumi:

 5.2.1. Projektēšanas līgums (saskaņā ar nolikuma 7.pielikumu)

 5.2.2. Autoruzraudzības līgums (saskaņā ar nolikuma 8.pielikumu)

5.3. Autoruzraudzības līgums tiks realizēts tikai gadījumā, ja Pasūtītājs noslēdz būvdarbu līgumu un uzsāk objekta būvdarbus. Ja jebkādu iemeslu dēļ, kurus Pasūtītājam nav jāpaskaidro, Pasūtītājs nenoslēdz līgumu par projektā paredzētā objekta būvdarbiem, Pasūtītājam ir tiesības neslēgt autoruzraudzības līgumu, neuzņemoties nekādas saistības pret pretendentiem par iespējamām kompensācijām, zaudējumu segšanu u.tml.

5.4. Pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājumu vienai vai divām daļām, par pilnu katras daļas apjomu.

5.5. Piedāvājuma variantus iesniegt nedrīkst. Ja tiks iesniegti vairāki piedāvājuma varianti, vai piedāvājums nebūs par pilnu daļu, tad piedāvājums netiks vērtēts un tiks atzīts par neatbilstošu nolikuma prasībām.

**5.6.** Iepirkuma kopējā paredzamā līgumcena ir EUR 113 223,00**.** (Daļa Nr.1 EUR 35223, Daļa Nr.2 EUR 78000). Paredzamā līgumcena tiek noteikta ar mērķi, lai izvēlētos piemērojamo iepirkuma procedūru, un lai noteiktu vienlīdzīgas prasības attiecībā uz piegādātāju finansiālajām spējām.

Pretendents netiek izslēgts no iepirkuma procedūras, ja tā piedāvātā līgumcena pārsniedz paredzamo līgumcenu.

**6. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta**

6.1. Līguma izpildes vieta ir SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” Stadiona iela 1 un Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpilī.

 6.2. Līguma **izpildes laiks**

6.2.1. Daļa Nr. 1 (Projektēšana 1) – 3 mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Autoruzraudzība, saskaņā ar līguma nosacījumiem.

 **6.2.1.** Daļa Nr. 2 (Projektēšana 2) – 6 mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Autoruzraudzība, saskaņā ar līguma nosacījumiem.

 **7. Iepirkuma nolikuma saņemšanas un atbilžu sniegšanas kārtība**

7.1.Iepirkuma nolikums ar visiem pielikumiem ir publiski, brīvi pieejams Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.jekabpilsrs.lv](http://www.jekabpilsrs.lv/), vietnē: <http://www.jekabpilsrs.lv/lv/iepirkumi/24>. Ar Iepirkumu komisijas apstiprināto nolikumu papīra formātā Pretendents var iepazīties A.Pormaļa ielā 125, Jēkabpilī, SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” administrācijas ēkā pie sekretāres, darbdienās no plkst. 9.00 līdz 16.00, pusdienas pārtraukums no plkst.12.00- 13.00.

7.2. Pēc piegādātāja pieprasījuma, iepirkuma dokumentācija tiek izsniegta drukātā veidā, triju darbdienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas bez papildus maksas.

7.3. Iepirkuma nolikuma grozījumi un atbildes uz piegādātāju jautājumiem (norādot arī jautājumu) tiek nosūtītas jautātājam un publicētas Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.jekabpilsrs.lv](http://www.jekabpilsrs.lv/), vietnē: <http://www.jekabpilsrs.lv/lv/iepirkumi/24>.

7.4. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot pasūtītāja mājas lapā, interneta vietnē <http://www.jekabpilsrs.lv/lv/iepirkumi/24> publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā, jo Pasūtītājam nav zināmi nolikuma saņēmēji.

7.5. Atbildes uz jautājumiem vai pieprasītā papildus informācija piegādātājam tiek sniegta piecu darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums (jautājums) iesniegts laicīgi.

7.6. Jautājumi (informācijas pieprasījumi) tiek iesniegti elektroniski uz e-pasta adresi: rcs@zednet.lv . Iesniedzot tos pēc darba laika (pēc plkst.17.00) tiek uzskatīts, ka tie ir saņemti nākošajā darba dienā.

7.7. Tiek uzskatīts, ka visi ieinteresētie Piegādātāji papildus informāciju ir saņēmuši dienā, kad tā publicēta Pasūtītāja tīmekļa vietnē: <http://www.jekabpilsrs.lv/lv/iepirkumi/24>

**8. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība**

 8.1.Piedāvājumus iesniedz vai iesūta pa pastu Iepirkumu komisijai, adrese: A.Pormaļa ielā 125, Jēkabpilī, Latvija, LV - 5201, administrācijas telpās pie sekretāres, darba dienās no plkst. 9.00 - 16.00, ar pusdienlaiku no plkst. 12.00-13.00, līdz **2018.gada 27.martā, plkst. 14.00**.

 8.2. Izmantojot pasta pakalpojumus, jāņem vērā, ka tiks izskatīti tikai tie pretendentu piedāvājumi, kas saņemti līdz šī nolikuma 8.l. punktā norādītajam termiņam.

 8.3. Piedāvājums jāiesniedz papīra formā 2 (divos) eksemplāros. Viens eks. ar uzrakstu „Oriģināls” un viens eks. ar uzrakstu „Kopija”. Nesaskaņu gadījumā par pamatu, tiks ņemts piedāvājuma „Oriģināls”.

**8.4 Piedāvājumu atvēršana notiek 2018.gada 27.martā, plkst.14.00 SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”, A.Pormaļa ielā 125, Jēkabpilī., LV - 5201, administrācijas telpās, direktora kabinetā.**

8.5**.** Saņemot piedāvājumus, Pasūtītāja pārstāvis reģistrē piedāvājumu speciālā reģistrā, to iesniegšanas secībā, un uz aploksnes norādot saņemšanas datumu un laiku, ko apliecina ar savu parakstu. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei.

Pasūtītājs un Iepirkumu komisija nodrošina, lai līdz piedāvājuma atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.

8.6. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas.

 8.7. Pretendenti, to pārstāvji u.c. ieinteresētās personas, kuras piedalās piedāvājumu atvēršanas sanāksmē, reģistrējas Iepirkumu komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda pretendenta nosaukumu, pretendenta adresi un tālruņa numuru. Pretendentu pārstāvji papildus norāda savu vārdu, uzvārdu, amatu un uzrāda vai iesniedz pilnvaru (pilnvaras kopiju).

 8.8. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 25.panta trešo daļu, Komisijas locekļi paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņi ir ieinteresēti konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, vai viņi ir saistīti ar tiem PIL 25.panta pirmās daļas izpratnē.

 8.9. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, pārbaudot piedāvājuma nodrošinājuma esamību un nosauc piedāvājuma summu bez PVN, par katru iepirkuma daļu.

 8.10. Ja pretendenta piedāvājums iesniegts pēc šī nolikuma 8.1.punktā norādītā iesniegšanas termiņa beigām, komisija to neatver - neizskata un atgriež pretendentam atpakaļ.

 8.11. Piedāvājumu atvēršanas norisi, kā arī visas nosauktās ziņas tiek fiksētas piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokolā un visi klātesošie Iepirkumu komisijas locekļi paraksta protokolu.

 8.12. Kad visi piedāvājumi atvērti, piedāvājumu atvēršanas sanāksmi slēdz.

 8.13. Pretendentu atlasi, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sanāksmē.

**9. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme paredzēta 2018.gada 9.martā plkst. 12.00,** SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” administrācijas ēkā. Ieinteresētajiem piegādātājiem par savu piedalīšanos jāpaziņo

 vismaz 3 darba dienas pirms sanāksmes, nosūtot pieteikumu uz e-pastu: rcs@zednet.lv.

**10. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu**

 10.1. Piedāvājums jāiesniedz vai jāiesūta pa pastu slēgtā aploksnē, 2 (divos eksemplāros), no kuriem viens ar uzrakstu „Oriģināls” un viens ar uzrakstu „Kopija”.
Uz aploksnes obligāti jābūt šādām norādēm:

 - Adresāts: SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”, A.Pormaļa iela 125, Jēkabpilī, LV-5201,

Iepirkumu komisijai;

- Atklātam konkursam „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

1. Pretendenta nosaukums, reģ.nr., juridiskā adrese, tālrunis, e-pasts
2. Norādei- *"Atvērt tikai Iepirkumu komisijas klātbūtnē"*

 10.2*.* Pasūtītājs neuzņemas atbildību par tādu piedāvājumu nesaņemšanu vai priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši 10.l.p.prasībām.

 10.3. Piedāvājums un visi tajā ievietotie dokumenti noformējami un iesniedzami tikai valsts (latviešu) valodā. Iesniedzot dokumentus svešvalodā, tam obligāti ir jābūt pievienotam tulkojumam valsts (latviešu) valodā, pretējā gadījumā dokuments netiks vērtēts un tiks uzskatīts, ka dokuments nav iesniegts. Tiek attiecināts arī uz iekārtas tehniskās specifikācijas dokumentiem (Tulkojuma atbilstību oriģinālam apliecina pats Pretendents).

 10.4. Iesniedzot piedāvājumu Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir atbilstoši cauršūts. Šaubu gadījumā Iepirkumu komisijai ir tiesības pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu.

 10.5. Piedāvājumam jābūt drukātam, ar diegu cauršūtam vadītāja vai tā pilnvarotas personas parakstītam. Ja piedāvājumu paraksta pilnvarotā persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apstiprināta kopija

10.6. Uz piedāvājuma titullapas jābūt šādām norādēm:

- Piedāvājums atklātam konkursam „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF). „

1. Pretendenta pilns nosaukums, Reģ. Nr., juridiskā adrese, tālruņa nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

10.7. Aiz titullapas nākošajam jābūt satura rādītājam ar lapu numerāciju, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļautie dokumenti un informācija.

 10.8. Piedāvājumā jāietver visas izmaksas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Piedāvājuma cenas ir jānorāda *euro* ar divām zīmēm aiz komata, atbilstoši Tehniskajā specifikācijā - darba uzdevumā iekļautajām prasībām.

 10.9. Konkursa nolikuma pielikumi jāaizpilda atbilstoši nolikuma noteikumu prasībām un pielikumos prasītajai informācijai un prasībām.

 10.10. Piedāvājuma noformējuma neatbilstība nolikuma 10.3., 10.5., 10.9.p. prasībām ir pamats piedāvājuma noraidīšanai un izslēgšanai no tālākas vērtēšanas.

 10.11. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas.

 10.12. Iesniegto piedāvājumu pretendents var grozīt, vai atsaukt tikai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, attiecīgi to noformējot kā „GROZĪJUMI”, vai „ATSAUKUMS” un uz aploksnes papildus norādot 10.1.p. noteikto informāciju.

 10.13. Atsaukumam ir bezierunu raksturs un tas izslēdz pretendenta atsauktā piedāvājuma tālāku līdzdalību konkursā.

**11. Piedāvājuma nodrošinājums**

11.1. Lai pasūtītājs nodrošinātos pret pretendenta iespējamo rīcību, kas var apdraudēt konkursa mērķa sasniegšanu, pretendentam jāiesniedz Piedāvājuma nodrošinājums EUR

 1000,00 apmērā.

11.2. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt no Pretendenta puses neatsaucamam un tam jābūt spēkā 3 (trīs) mēnešus no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

11.3. Piedāvājuma nodrošinājums var tikt iesniegts vienā no sekojošajiem veidiem, pēc Pretendenta izvēles:

11.3.1. piedāvājuma nodrošinājums var būt bankas garantija par nolikuma 11.1.punktā noteikto summu;

11.3.2. apdrošināšanas polise par nolikuma 11.1.punktā noteikto summu;

 11.2.3. piedāvājuma nodrošinājums, kā pārskaitījums SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”, reģ.nr. 50003356621, AS SEB banka, Kods UNLALV2X, tekošā kontā Nr. LV22UNLA0009003467368 ar norādi „Piedāvājuma nodrošinājums atklātam konkursam „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JRS- 2018/02K/ERAF).

11.4. Bankas garantijai jāatbilst šādiem noteikumiem:

11.4.1. garantijas devējam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājumu (garantijas) summu Publisko iepirkumu likuma 50.panta sestajā daļā noteiktajos gadījumos;

11.4.2. garantijai jābūt spēkā iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā;

11.4.3. garantijai jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;

11.4.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;

11.4.5. garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas [International Chamber of Commerce (ICC)] izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma garantijām („Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

11.5. Apdrošināšanas polisei jāatbilst šādiem noteikumiem:

11.5.1. apdrošinātājam jāapņemas samaksāt Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu Publisko iepirkumu likuma 50.panta sestajā daļā noteiktajos gadījumos;

11.5.2. apdrošināšanas polisei jābūt spēkā iepirkuma nolikumā noteiktajā termiņā un izpildāmai no piedāvājuma atvēršanas brīža, t.i., apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi, ko pierāda piedāvājumā iekļautais samaksu apliecinošais dokuments;

11.5.3. polisei jābūt no Pretendenta puses neatsaucamai;

 11.5.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas apdrošinātājam;

11.5.5. prasības un strīdi, kas saistīti ar šo apdrošināšanas polisi, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

11.6.Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:

11.6.1. iepirkuma procedūras dokumentos noteiktais piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā;

11.6.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai ar uzvarētāju.

11.7. Nodrošinājuma devējs izmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs ietur Pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu:

11.7.1. ja pretendents pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, bet, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums, atsauc vai maina savu piedāvājumu;

11.7.2. ja Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta līgumu Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

11.8. Bankas izsniegta garantija vai apdrošināšanas polise, vai Maksājuma uzdevums par piedāvājuma nodrošinājumu iesniedzams kopā ar piedāvājumu konkursam. Oriģināls atsevišķi (kopējā aploksnē, bet nepiešūts), kopija sašūta kopā ar piedāvājumu.

11.9. Pretendentu piedāvājumi, kuri nav iesnieguši bankas izsniegtu garantiju vai atbilstošu apdrošināšanas polisi, vai nav iemaksājuši nodrošinājumu, piedāvājumi netiek izskatīti.

11.10. Pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esības termiņa beigām (nolikuma 11.6.punkts), piedāvājuma nodrošinājumu atgriež Pretendentam.

**12. Pretendenta izslēgšanas gadījumi un to pārbaude**

12.1. Pretendenta izslēgšanas gadījumi norādīti Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā. Pretendenta izslēgšanas gadījumi tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā.

12.3. iepirkuma komisija ir tiesīga pretendenta izslēgšanas gadījumu pārbaudi veikt tikai tam Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.

 12.4. Ja pretendents atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. un 7.punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, pretendents norāda to pieteikuma dokumentācijā, vai EVIPD.

**13. Prasības attiecībā uz pretendenta profesionālo darbību:**

Pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvo aktu prasībām.

**14. Prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli**

 14.1. Pretendenta minimālais finanšu apgrozījums iepriekšējos 3 (trīs) noslēgtajos finanšu gados, ja darbojas īsāku laika periodu, tad visā darbības periodā, katru gadu vismaz divas reizes pārsniedz paredzamo līgumcenu (konkrētajā iepirkuma daļā).

 **15. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas**

 15.1. Pretendents iepriekšējo trīs gadu laikā, (ja darbojas īsāku laika periodu, tad visā tā darbības laikā no būvprojekta apstiprināšanas būvvaldē līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai), ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku būvju1 (ēku) līdzvērtīgu būvprojektu izstrādē. Par līdzvērtīgu tiek uzskatīts, kas atbilst šādiem kritērijiem:

 15.1.1. projektējamo būves telpu kopējā platība vismaz 2000 m2 ;

 15.1.2. līgumcena nav mazāka par 80% no Pretendenta iesniegtā finanšu piedāvājumā norādītās būvprojektēšanas līgumcenas;

 15.1.3. būvprojektiem ir jābūt izstrādātiem Būvprojekta stadijā (BP) un akceptētiem būvvaldē;

 15.1.4. Pretendentiem, kuri piedāvājumu iesniedz kā piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, šajā punktā prasītajai pieredzei jābūt vismaz vienai no personām.

 15.2. Pretendenta pieredzes (15.1.punkta prasību) apliecināšanai Pretendents aizpilda 6.pielikuma „Kvalifikācija” Pretendenta pieredzes tabulu, kurā norāda visu nepieciešamo informāciju.

 15.3. Pretendents būvprojekta izstrādei nodrošina sekojošus kvalificētus speciālistus šādās jomās:

 15.3.1. arhitekts;

 15.3.2. ēku konstrukciju projektēšanā;

 15.3.3. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā;

 15.3.4. siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā;

 15.3.5. elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā;

 15.3.6. elektroietaišu projektēšanā;

 15.3.7. ugunsdzēsības automātisko sistēmu projektēšanā;

 15.3.8. vājstrāvas tīklu projektēšanā;

 15.3.9. ekonomikas daļas vadītājs – tāmētājs

Pretendents drīkst piedāvāt vienu speciālistu vairākās pozīcijās (jomās), ja vienam speciālistam ir vairāki atbilstoši sertifikāti.

15.4. Prasības Pretendenta vadošajam personālam:

 15.4.1. būvprojekta vadītājam:

 15.4.1.1. jābūt sertificētam arhitektūras projektēšanā vai ēku konstrukciju projektēšanā;

 15.4.1.2. iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, (ja darbojas īsāku laika periodu, tad visā tā darbības laikā) jābūt būvprojekta vadītāja amata pieredzei vismaz 2 (divu) publisku būvju1 (ēku) atjaunošanas, pārbūves vai jaunbūves būvprojektu izstrādē ar kopējo platību vismaz 2000 m2 (pilnībā izstrādāti un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā saskaņoti Būvprojekti (BP).

 15.5. Pretendenta iesaistītajiem ārvalstu speciālistiem ir jābūt izsniegtām licencēm, sertifikātiem vai citiem dokumentiem attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie akti.

 15.6. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piemēro nolikuma 167.2.punktu.

 15.7. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad, tai piedāvājumā ir jāiekļauj personālsabiedrības līguma oriģināls vai apliecināta kopija vai izraksts, kā arī cita dokumenta (protokola, vienošanās, u.tml.) oriģināls vai apliecināta kopija, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbildības robežas, un limitu, ja tas nav atspoguļots personālsabiedrības līgumā vai tā izrakstā.

 15.8. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām. Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi.

**16. Pretendents**

 16.1. Pretendents tiek definēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 1.panta 24.punktu. Pretendenta kvalifikācijas apliecināšanai tiek iesniegts 6.pielikums „Kvalifikācija”.

16.2. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma 4.pielikumā ,,Finanšu piedāvājums”, norāda visus apvienības dalībniekus. Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās par dalību iepirkuma procedūrā, katram apvienības dalībniekam izpildei nododamo Darba daļu (apjoms procentos no līgumcenas) un pārstāvības tiesībām parakstīt un iesniegt piedāvājumu. Ja ar piegādātāju apvienību tiks nolemts slēgt iepirkuma līgumu, tad pirms iepirkuma līguma noslēgšanas piegādātāju apvienībai jānoslēdz sabiedrības līgums Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajā kārtībā, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, un viens tā eksemplārs (oriģināls vai kopija, ja tiek uzrādīts oriģināls) jāiesniedz Pasūtītājam. Sabiedrības līgumu var aizstāt ar personālsabiedrības nodibināšanu, par to rakstiski paziņojot Pasūtītājam;

16.3. personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) (turpmāk arī – Pretendents) nolikuma 3.pielikumā „Finanšu piedāvājums”, norāda visus sabiedrības dalībniekus.

**17. Apakšuzņēmēji**

17.1. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 63. panta pirmās un otrās daļas noteikumus, Pretendentam piedāvājumā jānorāda visi tie Pretendenta apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo Darba daļu.

17.2. Pretendentam, kuram atbilstoši citām paziņojuma par līgumu un iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībām būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma komisija pieprasa apakšuzņēmēja, kura veicamo darbu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās līguma vērtības, nomaiņu Publisko iepirkumu likuma 42.panta septītajā daļā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

17.3. Apakšuzņēmēju nomainīšanu iepirkuma līguma izpildes laikā vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē veic šādā kārtībā:

17.3.1. apakšuzņēmēju nomaiņu, kuri Pretendenta piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka (ja Pretendents nav balstījies uz šo apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām), kā arī minētajam kritērijam atbilstošu papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, Pretendents (līguma Izpildītājs) drīkst veikt, ja par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus.

17.3.2. apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai tad, ja piedāvātajam apakšuzņēmējam ir iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām atbilstoša kvalifikācija, un uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus.

 17.3.3. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

 **18. Piedāvājuma izvērtēšanas kritēriji:**

18.1. Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kura salīdzināšanai un izvērtēšanai tiekizmantots tikai viens kritērijs - cena (ar viszemāko cenu). Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 51.panta ceturtajai daļai.

18.2. Iepirkuma komisija vērtē un salīdzina tikai Pretendentu atlasi un tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi izturējušos piedāvājumus, kuri ir atzīti par atbilstošiem atklāta konkursa nolikuma prasībām.

 18.3. Ja pretendenta kvalifikācija neatbildīs augstāk norādītajām pretendentu atlases prasībām vai nebūs iesniegti visi pieprasītie dokumenti vai informācija, Piedāvājums vai Tehniskā specifikācija nebūs aizpildīta atbilstoši nolikuma prasībām, tad šie pretendenti tiks atzīti par neatbilstošiem konkursa nolikuma prasībām, un no tālākas vērtēšanas pretendentu piedāvājumi tiks izslēgti.

 18.4. Pasūtītājs pārbauda vai uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā iekļautie izslēgšanas nosacījumi. Informāciju iegūst izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu. (Izmanto informācijas sistēmu EIS).

18.5. Ja piedāvājumu iesniedz ārzemēs reģistrēts pretendents, tad lai pārbaudītu vai ārvalstī reģistrēts pretendents nav izslēdzams no iepirkuma procedūras, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. panta desmito un divpadsmito daļu, nosakot attiecīgu izziņu iesniegšanas termiņu - 10 darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas.

18.6. Ja Pretendents atbilst PIL 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 6., 7. punktā minētajiem izslēgšanas gadījumiem, pretendents norāda to piedāvājumā un ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē. Nenorādīšanas gadījumā tiek piemērots PIL 43.panta trešā daļa.

 18.7. Šaubu gadījumā, Pasūtītājs izvērtē vai piedāvājums nav nepamatoti lēts un ir tiesīgs pieprasīt skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām.

 18.8. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā izvērtēšanas stadijā pārbaudīt Pretendenta sniegtās informācijas patiesumu, t.sk. iegūt informāciju, atsauksmes no pasūtītājiem, kuri norādīti 6.pielikuma tabulā. Nepatiesas, neatbilstošas, nepilnīgas informācijas gadījumā, Pasūtītājam nav pienākums atkārtoti lūgt precizēt iesniegto informāciju. Piedāvājumu vērtē pēc pasūtītāja rīcībā esošajiem dokumentiem.

 18.9. Pretendentam nav pienākums atkārtoti pieprasīt iesniegt tos dokumentus vai informāciju, kuras iesniegšana jau ir bijusi noteikta konkursa nolikumā.

18.10. Vismaz divu vienlīdzīgu piedāvājumu gadījumā (piedāvājumi ar vienādu viszemāko cenu), līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, ar kuru Pasūtītājam ir bijusi iepriekšēja pozitīva pieredze slimnīcu projektu izstrādē.

**19. Tehniskā specifikācija**

Tehniskā specifikācija – projektēšanas uzdevums un tam noteiktās minimālās prasības noteiktas nolikuma 2. un 3.pielikumā, kas ir neatņemama līguma sastāvdaļa.

**20. Piedāvājumu izvērtēšanai iesniedzamie dokumenti**

 20.1. Vadītāja vai tā pilnvarotas personas parakstīts pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā (1.pielikums). Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, obligāti jāpievieno pilnvara vai apliecināta pilnvaras kopija.

 20.2.Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistram līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija (ja pretendentam ir šāda apliecība izsniegta) vai izziņa, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši reģistrācijas valsts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

 20.3. Latvijā reģistrētiem komersantiem: dokuments par pilnvarotās personas tiesībām pārstāvēt komercsabiedrību, parakstot piedāvājumu un citus piedāvājumā iekļautos dokumentus, ja minētā persona nav komercreģistrā reģistrēts komersanta likumiskais pārstāvis.

 20.4. Latvijā reģistrētiem komersantiem Pasūtītājs reģistrācijas faktu Būvkomersantu reģistrā pārbauda pats attiecīgā datu bāzē (atbilstoši Pretendenta norādītajam reģ. Nr.). Attiecībā uz ārvalstu speciālistiem papildus jāiesniedz licences, sertifikāti vai citu dokumentu kopijas attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie akti), kā arī Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izsniegta profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecība. Ja ārvalstu speciālistam šādas apliecības nav, jāiesniedz pretendenta apliecinājums par to, ka šis speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā, un gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, līdz līguma noslēgšanai attiecīgais speciālists būs iesniedzis deklarācijas kompetentai atzīšanas institūcijai.

20.5. Personu apvienības gadījumā papildus jāiesniedz:

20.5.1. pilnvara par personu apvienības izvirzīto pārstāvi, kas pārstāv personu apvienību iepirkumā un personu apvienības vārdā ir pilnvarota parakstīt visu konkursa dokumentāciju;

20.5.2. informācija par personu apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem: dalībnieka nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs;

20.5.3. visu personu apvienības dalībnieku parakstīta saistību raksta (protokola, vienošanās, līguma vai cita dokumenta) kopija, kurā norādīts personu apvienības dalībnieku atbildības sadalījums procentos, kā arī, ka personu apvienības dalībnieki ir vienojušies par personālsabiedrības līguma noslēgšanu un sabiedrības dibināšanu uzvaras gadījumā;

 20.5.4. Pretendentam jāiesniedz Nolikuma 20.4.apakšpunktā norādīta dokumenta kopija par katru piesaistīto ārvalstīs reģistrēto personu apvienības dalībnieku. Dokumenti nav jāiesniedz, ja par šīm personām ir iesniegts EVIPD (Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments0.

 20.6. Finanšu piedāvājums (4.pielikums). Katrai daļai Finanšu piedāvājumu iesniedz atsevišķi.

 20.7. Kvalifikācija – (6.pielikums), kas apliecina Pretendenta un tā iesaistītā personāla kvalifikāciju un pieredzi un tās atbilstību konkursa nolikuma prasībām Iesniedz katrai daļai atsevišķi

 20.8. Tehnisko piedāvājumu (5.pielikums)

 20.9. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopiju vai apliecinājumu, ka līguma slēgšanas gadījumā šāda polise tiks iesniegta ne vēlāk, kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas.

 20.10. Apliecinājums - informācija, ka Pretendentam minimālais finanšu apgrozījums atbilst 14.1.punkta prasībām, norādot apgrozījuma lielumu EUR.

 20.11. Apakšuzņēmēju saraksts, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10% (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka.

 20.12. Plānotais izpildes grafiks. Slēdzot līgumu tiek veikts grafika precizējums.

 20.13. Dokuments, kas apliecina Piedāvājuma nodrošinājuma (EUR 1000,00) spēkā esamību.

20.14. Ja piedāvājumu iesniedz ārvalstīs reģistrēts vai dzīvojošs pretendents, lai pārbaudītu vai uz to neattiecas PIL 42.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta desmito un divpadsmito daļu, nosakot attiecīgu izziņu iesniegšanas termiņu - 10 darba dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas.

 20.15. Pasūtītājs pārbauda vai uz Pretendentu neattiecas PIL 42.panta pirmajā daļā iekļautie izslēgšanas nosacījumi. Informāciju iegūst, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu.

 20.16. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 49.panta nosacījumiem, Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (ESPD), kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Veidlapa un pārējā informācija pieejama <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

**21. Līguma slēgšana:**

21.1. Līgums tiek slēgts starp pasūtītāju SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca" un atklāta konkursa uzvarētāju pēc tam, kad ir pagājis Publisko iepirkumu likuma 60.panta septītajā daļā noteiktais nogaidīšanas termiņš.

21.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju noteiktajā termiņā (noslēgšanas termiņš tiek noteikts 7 (septiņas) dienas no nosūtīšanas dienas) un atbilstoši līguma projekta nosacījumiem, tiek uzskatīts, ka Pretendents atteicies slēgt līgumu noteiktajā termiņā un kārtībā. Šajā gadījumā, Pretendents, kurš atteicās slēgt līgumu, zaudē piedāvājuma nodrošinājumu un Pasūtītājam ir tiesības slēgt līgumu ar nākošo Pretendentu, kura piedāvājums ir atbilstoši visizdevīgākais (ar nākošo zemāko cenu).

21.3.Par līguma pamatu tiek izmantots līguma projekts, kas ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa (7., 8.pielikums).

22. Organizējot un veicot atklātu konkursu, iepirkuma komisija vadās pēc iepirkuma izsludināšanas brīdī, spēkā esošā „Publisko iepirkumu likuma”.

Pielikumā: 1. pielikums – Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā

 2. pielikums - Tehniskā specifikācija- Projektēšanas darba uzdevums, Stadiona iela 1

 (Daļa Nr.1). Projektēšana -1);

 3. pielikums - Tehniskā specifikācija- Projektēšanas darba uzdevums, A.Pormaļa iela

 125, (Daļa Nr.2). Projektēšana -2);

 4. pielikums - Finanšu piedāvājums

 5. pielikums - Tehniskais piedāvājums

 6. pielikums – Kvalifikācija

 7. pielikums *-* Līguma projekts (Projektēšana)

 8. pielikums – Līguma projekts (Autoruzraudzība)

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs Ainārs Iesalnieks

*1-Ministru kabineta 2015.gada 30.jūnija noteikumi Nr.331 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 208-15 "Publiskas būves"”*

**NOLIKUMA PIELIKUMI**

**1.pielikums**

**Pieteikums par piedalīšanos atklātā konkursā
„SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”**

Iepirkuma identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF

**Pieteikums Iepirkuma Daļa Nr.1/ Daļai Nr.2**

*(Pretendents norāda konkrēto daļu, kurai iesniedz piedāvājumu)*

**Informācija par pretendentu1**:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Faktiskā adrese, ja atšķiras no juridiskās adreses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma lielums\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (mazs, vidējs)

**Informācija par pretendenta atbildīgo personu1:**

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ieņemamais amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība (personu grupa):

Persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kurā katras personas atbildības apjoms:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Ar šī pieteikuma iesniegšanu Pretendents:**

* piesakās piedalīties iepirkumā „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība” (iepirkuma Daļa Nr.1/ Daļa Nr. 2) (iepirkuma identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF);
* apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienoto līgumu projektu noteikumiem un ir gatavs līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumus ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līgumu projektu tekstu;
* piekrīt Nolikumā un tā pielikumos izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma un tā pielikumu izpildi, apliecina ka Nolikuma un tā pielikumu noteikumi ir skaidri un saprotami;
* apņemas nodrošināt būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību atbilstoši Tehniskajai specifikācijai – Darba uzdevumam,
* apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* apliecina, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija, ziņas un dati ir patiesas, kā arī norādītā kontaktinformācija ir aktuāla un Pretendents nodrošinās, ka informācija, kas tiks uz to nosūtīta, no tā puses tiks saņemta;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

Pretendenta Pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats, paraksts, vārds, uzvārds)*

*(Ja paraksta pilnvarotā persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls* vai apstiprināta kopija)

*\*- Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopumā nepārsniedz 10 miljonus eiro.*

*Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus eiro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus eiro.*

Informāciju var iegūt [www.iub.gov.lv/lv/node/98](http://www.iub.gov.lv/lv/node/98)

*1 - Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā.*

**4. pielikums**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

atklātam konkursam

„SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

Pretendents:

Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, faksa Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (vārds, uzvārds, amats, tālruņa Nr., e-pasts)

Piedāvājam veikt SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves projekta izstrādi (turpmāks –Projektēšana) un autoruzraudzību (turpmāk – Autoruzraudzība), saskaņā ar iepirkuma, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF noteikumiem un līguma projektiem par piedāvāto līgumcenu:

**Iepirkuma daļa Nr.1** SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pakalpojums** | **Piedāvātā cena EUR (bez PVN)** | **PVN 21% EUR** | **Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)** |
| **1.1** | SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvprojekta izstrāde **(Projektēšana -1)** |  |  |  |
| **1.2.** | **Autoruzraudzība -1**  |  |  |  |
| **KOPĀ par daļu Nr. 1** |  |  |  |

Piedāvātā līgumcena par Daļu Nr. 1 kopā sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārdiski), bez PVN.

**Iepirkuma daļa Nr.2** SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pakalpojums** | **Piedāvātā cena EUR (bez PVN)** | **PVN 21% EUR** | **Kopējā piedāvātā cena EUR (ar PVN)** |
| **2.1** | SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta **(Projektēšana -2 )** |  |  |  |
| **2.2.** | **Autoruzraudzība- 2** |  |  |  |
| **KOPĀ par daļu Nr. 2** |  |  |  |

Piedāvātā līgumcena par Daļu Nr. 2 kopā sastāda EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārdiski), bez PVN.

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgā pakalpojuma līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, pakalpojuma izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta vai tā pilnvarotās personas

amats, vārds, uzvārds, paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###

### 5.pielikums

### TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

atklātam konkursam

„SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

**Iepirkuma Daļa Nr.1/ Daļa Nr.2**

*(pretendents norāda konkrēto daļu kurai tiek iesniegts tehniskais piedāvājums. Ja iesniedz tehnisko piedāvājumu abās daļās, tad 5.pielikumu pievieno divas reizes, katrai daļai savu*)

Pretendentam jāsagatavo un jāiesniedz tehniskais piedāvājums.

 Apraksts noformējams brīvā formā, kas satur šādas daļas:

* 1. Pretendenta izpratne par prasībām projekta plānošanā un Tehnisko specifikāciju, gatavība to izpildīt.
	2. Pretendenta organizatorisko struktūrshēmu (norādot līguma izpildē iesaistītā personāla specializāciju).
	3. Projekta izstrādes laika grafiku, kam jāsatur šāda informācija:

3.1. veicamo Projektēšanas darba daļu uzskaitījums to izpildes secībā (norādot izstrādes laiku dienās (pie līguma slēgšanas būs jāiesniedz precizētais laika grafiks ar konkrētiem datumiem);

3.2. darbu izpildē iesaistīto speciālistu laika plānojums.

**Pretendenta pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

### 6.pielikums

### KVALIFIKĀCIJA

atklātam konkursam

„SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”

identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

**Iepirkuma Daļa Nr.1/ Daļa Nr.2**

*(pretendents norāda konkrēto daļu kurai tiek iesniegts tehniskais piedāvājums. Ja iesniedz tehnisko piedāvājumu abās daļās, tad 6.pielikumu pievieno divas reizes, katrai daļai savu*)

**I Pretendenta un tā piesaistīto speciālistu kvalifikācija**

1. Lai apliecinātu Pretendenta pieredzi atbilstoši nolikuma 15.1.punktam, sniedzam sekojošu informāciju:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN.p.k. | Būvprojekta nosaukums, adrese | Līguma (projektēšanas) darbu izpildes laiks | Projektējamo telpu kopējā platība m2 | Līgumcena (tūkst. EUR, bez PVN) | Pasūtītājs, tālrunis, kontaktpersona | Darbu veicis kā galvenais uzņēmējs vai apakšuzņēmējs norādot % lielumu |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |

Pasūtītājam ir tiesības pēc savas izvēles iegūt informāciju no jebkura Kvalifikācijas tabulā norādītā Pasūtītāja un ņemt to vērā izvērtēšanas procesā.

1.1. Ja piedāvājums iesniegts atbilstoši šī nolikuma 16.2., 16.3.punkta prasībām, dalībnieku/uzņēmēju pieredzi drīkst skaitīt kopā.

1.2. **Apakšuzņēmēju saraksts.**

1.2.1. Jāuzrāda Pretendenta apakšuzņēmēji (tai skaitā, apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām kvalifikācijas pierādīšanai Pretendents balstās, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10% no kopējās attiecīgā iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram no tiem izpildei nododamā Darba daļa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Apakšuzņēmēja nosaukums | Veicamā Darba daļa | Uzņēmuma statuss |
| Darba daļas nosaukums | % no piedāvātās līgumcenas | Norādīt, mazais vai vidējais uzņēmums |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Pretendenta pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

**II. Piesaistītā personāla pieredze un kvalifikācija**

**2.1. Darba izpildei piedāvātais Pretendenta** **būvprojekta vadītājs:** (nolikuma 15.4.1.p.)

Iesniedzamā informācija par būvprojekta vadītāju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vārds, uzvārds | Sertificētā specialitāte | Profesionālās kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr. |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | ***Būvprojekta nosaukums*** | ***Amata pienākums būvprojekta izstrādē*** | ***Būvprojekta izstrādes periods*** | ***Līguma vērtība bez PVN*** | **Platība m2** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā būvprojekta vadītāja apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē**

**Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:**

piekrītu piedalīties atklāta konkursa: „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves projekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF) Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Pretendenta nosaukums)* iesniegtā Piedāvājuma ietvaros, kā **būvprojekta vadītājs**, un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks parakstīts iepirkuma līgums, būšu pieejams Piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma noslēgšanas brīža uz visu līguma darbības laiku.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Būvprojekta vadītāja paraksts  |  |
| Vieta un datums |  |

**2.2. Darba izpildei piedāvātie Pretendenta sertificētie speciālisti** (nolikuma 15.3.p.)

Iesniedzamā informācija par speciālistu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Vārds, uzvārds | Sertificētā specialitāte/ paredzētais amats līgumā | Profesionālās kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*Attiecīgā speciālista)* **apliecinājums**

**par gatavību piedalīties līguma izpildē/ darbu veikšanā1**

Ar šo es apliecinu, ka piekrītu:

 piedalīties atklāta konkursa: „SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas un stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF) Pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Pretendenta nosaukums)* iesniegtā Piedāvājuma ietvaros, kā\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (specialitātes nosaukums), un gadījumā, ja ar Pretendentu tiks parakstīts iepirkuma līgums, būšu pieejams Piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma noslēgšanas brīža uz visu līguma darbības laiku.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas pašrocīgs paraksts |  |
| Datums |  |

1 – Apliecinājumu aizpilda par katru iesaistīto speciālistu.

Pretendenta pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, paraksts, vārds, uzvārds)

**7.pielikums**

Atklātam konkursam

identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

###### **Iepirkuma līguma projekts (Projektēšana)**

iepirkuma identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF

Jēkabpilī, 2018.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils reģionālā slimnīca”,** reģistrācijas Nr.50003356621, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpils, valdes priekšsēdētāja Ivara Zvīdra, valdes locekles Rutas Miķelsones un valdes locekles Guntas Dābolas personā, kuras rīkojas saskaņā ar SIA ”Jēkabpils reģionālā slimnīca” statūtiem, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** reģistrācijas Nr.50003356621, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk tekstā arī – Puse vai Puses)

projekta „Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca”, uzlabojot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību” (Līguma Nr..9.3.2.0/17/I/011 ietvaros, saskaņā ar publiska iepirkuma, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu

**1. Līguma priekšmets**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt << SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvprojekta izstrādi („Būvprojekts - 1”) / SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves projekta izstrādi („Būvprojekts 2”) >> (turpmāk tekstā – Darbs vai Būvprojekts), saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Tehnisko piedāvājumu (līguma 1.pielikums), Finanšu piedāvājumu (līguma 2.pielikums), un precizēto kalendāro laika grafiku (līguma 3.pielikuma) atbilstoši iepirkuma Tehniskajai specifikācijai – Projektēšanas darba uzdevumam.

1.2. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Pusēm ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

**2.Darba izpilde un termiņi**

2.1. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz tajā nolīgto saistību pilnīgai izpildīšanai, būvprojekta akceptēšanai būvvaldē un akceptēta būvprojekta iesniegšanai Pasūtītājam.

2.2. Izpildītājs, atbilstoši MK 02.09.2014.noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi”, 2.3.sadaļas 31.punktam, 1 (viena) mēneša laikā pēc līguma noslēgšanas, izstrādā būvprojektu minimālajā sastāvā, un izprasa (iegūst) nepieciešamos tehniskos noteikumus.

2.3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam atbilstoši Tehniskā specifikācija - Projektēšanas uzdevumam pilnībā izstrādātu Darbu – Būvprojektu (vienā eksemplārā), bez ekspertīzes atzinuma <<(Būvprojekts-1)>>, 3.mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, /<<*(Būvprojekts- 2)>>* 6.mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

2.4. Izpildītājs līguma 2.3.punktā noteiktajā termiņā (vai līdz šim termiņam), nodod izstrādāto būvprojektu ekspertīzes veikšanai, Pasūtītāja noteiktam ekspertam un pēc iesniegšanas veic nepieciešamos labojumus līdz pozitīvai ekspertīzes saņemšanai.

2.5. Pēc pozitīva ekspertīzes atzinuma saņemšanas Izpildītājs 4 (četrus) būvprojekta eksemplārus iesniedz būvvaldē akceptēšanai.

2.6. Uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem projektēšanas laikā, Izpildītājs atbild un Pasūtītāja uzdotos labojumus būvprojektā veic bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā no Pasūtītāja jautājuma vai uzdevuma saņemšanas, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu. Savukārt, Pasūtītājs iesniegtos labojumus un atbildes izskata un apstiprina 7 (septiņu) darba dienu laikā no saņemšanas. Sarežģītu labojumu veikšanai puses var vienoties par citu garāku termiņu, bet ne garāku par 14 darba dienām.

2.7. Būvdarbu iepirkuma procedūras laikā Izpildītājs uz Pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem atbild un Pasūtītāja uzdotos kļūdu labojumus būvprojektā veic bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja jautājuma vai uzdevuma saņemšanas elektroniski uz būvprojekta vadītāja e-pasta adresi vai Izpildītāja e-pasta adresi, ja Pasūtītājs nav noteicis citu termiņu.

2.8. Būvdarbu iepirkuma procedūras laikā veiktie kļūdu labojumi, projekta precizējumi un skaidrojumi Izpildītājam ir jāveic uz sava rēķina un jāapkopo, jānoformē ar būvprojekta vadītāja parakstu un atsevišķā sējumā jāiesniedz Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā no Pasūtītāja uzdevuma nosūtīšanas elektroniski uz būvprojekta vadītāja e-pasta adresi vai Izpildītāja e-pasta adresi.

2.9. Darba (būvprojekta) nodošana, Pasūtītājam notiek ar Darba pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji.

2.10. Izstrādātais Būvprojekts tiek iesniegts Pasūtītājam, pēc tā apstiprināšanas būvvaldē, 4 (četros) eksemplāros papīra formātā un 2 (divos) eksemplāros, elektroniskā formātā (elektronisko datu nesējā („flešā”)- 2 gab. Grafiskā daļa arī pdf formātā.

Izmaksu aprēķinu (tāmes) iesniegt digitālā formātā elektronisko datu nesējā-2gab atsevišķi no Būvprojekta .

Būvdarbu apjomu sarakstu digitālā formātā (elektronisko datu nesējā) - 2gab atsevišķi no Būvprojekta un Izmaksu tāmēm.

2.11. Izstrādājot būvprojekta Ekonomikas daļu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt būvdarbu apjomu sarakstu un izmaksu aprēķinu (tāmes) izstrādāt dalītā veidā (izdalot atsevišķi Pasūtītāja norādītās telpas- nodalot atsevišķi attiecināmās un neattiecināmās izmaksas) un Izpildītājam ir pienākums ievērot šīs Pasūtītāja prasības.

**3. Izpildītāja pienākumi**

3.1. Izpildītājs apņemas veikt Darbus atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām un saskaņā ar Izpildītāja iesniegto Tehnisko piedāvājumu (līguma 1.pielikums), Finanšu piedāvājumu (līguma 2.pielikums), un precizēto kalendāro laika grafiku (līguma 3.pielikuma) atbilstoši iepirkuma Tehniskajai specifikācijai – Projektēšanas darba uzdevumam.

3.2. Pasūtītājs un Izpildītājs pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā vienu reizi nedēļā rīko kopīgas apspriedes, kurās izskata Darba izpildes gaitu, problēmas, risinājumus un termiņus. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji.

3.2.1. Sanāksmes organizē Pasūtītājs;

3.2.1. Izpildītājs nodrošina sanāksmju protokolēšanu.

3.3. Izpildītājs veic Darbus saviem spēkiem, kā arī uz savu atbildību, uzņemoties risku, var uzticēt Darbus apakšuzņēmējiem atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam. Ja Izpildītājs nolemj izvēlēties citus apakšuzņēmējus, viņam ir jāsaņem Pasūtītāja rakstiska piekrišana. Izpildītājam ir aizliegtas jebkādas šajā līgumā noteiktās tiesības un saistības nodot trešajai personai bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.

3.4. Izpildītājs Darbu izpildei nodrošina Izpildītāja piedāvājumā, norādīto personālu. Izmaiņas pamatpersonāla sarakstā drīkst veikt tikai ar Pasūtītāja rakstisko saskaņojumu. Ja no Izpildītāja neatkarīga iemesla dēļ rodas nepieciešamība aizvietot pamatpersonāla darbinieku, Izpildītājam tas jānomaina ar darbinieku, kuram ir līdzīga vai augstāka kvalifikācija.

3.6. Izpildītāja pienākumos ietilpst:

3.7. Šī līguma darbības laikā Izpildītājs nedrīkst tieši vai netieši iesaistīties nekādos citos darījumos vai profesionālās darbībās, kas radītu interešu konfliktu ar šajā līgumā paredzētajām saistībām.

3.8. Izpildītājs 7 dienu laikā paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē darbu pabeigšanu noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību.

**4. Apakšuzņēmēji**

4.1. Līguma izpildei Izpildītājs piesaista savā iepirkuma piedāvājumā minētos

apakšuzņēmējus.

4.2. Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību šī līguma prasībām.

4.3. Apakšuzņēmēju nomainīšanu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē veic šādā kārtībā:

4.3.1. apakšuzņēmēju nomaiņu, kuri Izpildītāja piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka (ja Izpildītājs nav balstījies uz šo apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām), kā arī minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, Izpildītājs drīkst veikt, ja par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi un tie 42.panta otrajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, kurus Pasūtītājs noteicis iepirkuma nolikumā, vai ir iestājušies likuma 42.panta trešajā daļā noteiktie noilguma termiņi. 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam;

4.3.2. apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai tad, ja piedāvātajam apakšuzņēmējam ir iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām atbilstoša kvalifikācija, un uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi un tie 42.panta otrajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, kurus Pasūtītājs noteicis iepirkuma nolikumā. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42.panta noteikumus. 42.panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam. Par maiņas ierosinājumu Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam adresēts rakstveida iesniegums Projekta vadītājam, norādot ziņas par apakšuzņēmēju, tam nododamo Darba daļu - darbu nosaukumus un izpildāmā darba apjomu no Darbu daudzumu saraksta naudas izteiksmē un procentos. Iesniegumam jāpievieno visi dokumenti, kas pierāda piedāvātā apakšuzņēmēja kvalifikācijas atbilstību šajā punktā minētajām prasībām.

 4.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.

**5. Apdrošināšana**

5.1. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu un nodrošināt tā spēkā esamību visā projektēšanas un būvdarbu laikā. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

5.2. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet projektēšanas darbi vai būvdarbi vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu (vai pagarināt esošo) un nodrošināt tā spēkā esamību visā projektēšanas un būvdarbu laikā.

**6. Līguma izpildes spējas garantija**

Nav paredzēta.

**7. Līgumcena un maksājuma kārtība**

7.1.Par pilnīgu uzņemto Darbu izpildi - par Būvprojekta << *tiek norādīts iepirkuma daļas nosaukums*>> izstrādi, ieskaitot tā apstiprināšanu Būvvaldē Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Līgumcenu EUR \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_summa vārdiem) bez PVN. Tiek piemērota \_\_\_% PVN likme, kas satāda EUR \_\_\_\_\_\_. Līguma summa kopā ar \_\_\_% PVN sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_. PVN samaksa tiek veikta atbilstoši attiecīgajā maksāšanas brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.2. Maksājumi tiek veikti sekojošā kārtībā:

7.2.1. Izpildītājam avansu ne vairāk kā 20% (divdesmit procenti) apmērā no Līguma summas, ja Izpildītājs iesniedz rēķinu un garantiju par avansa summu, ja iesniegtā garantija atbilst līguma 3.pielikuma „Garantiju noteikumi” prasībām. Garantijas neiesniegšanas gadījumā vai neatbilstošas garantijas iesniegšanas gadījumā avansa summa netiek izmaksāta,. Pasūtītājs izpilda līgumā uzņemtās saistības bez avansa saņemšanas.

7.2.2. Pēc pilnībā izstrādāta Darba (atbilstoši Projektēšanas uzdevumam pilnībā izstrādāts būvprojekts, līdz būvprojekta nodošanai ekspertīzes veikšanai) Izpildītājs iesniedz rēķinu 10 (desmit) darba dienu laikā un pēc rēķina saņemšanas dienas Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 60% no galīgās līguma summas.

7.2.3. Izpildītājs var iesniegt starpmaksājuma pieprasījumus (rēķinus) par izstrādātajām un Pasūtītāja norādītajam ekspertam iesniegtajām būvprojekta daļām, bet ne biežāk kā 1 reizi mēnesī, ievērojot līguma 7.2.2.punkta nosacījumus.

7.2.4. Darbu galīgā apmaksa tiks veikta pēc pozitīvas ekspertīzes atzinuma saņemšanas, būvprojekta akcepta būvvaldē, Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

7.2.5. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu 20 (divdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus. Maksājumus Pasūtītājs pārskaita uz Izpildītāja kontu.

7.2.6. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma, pēc Pasūtītāja izvēles.

 7.2.7. Ja ar iepriekšējo nodošanas - pieņemšanas aktu iesniegtajā Darba daļā tiek atklātas kļūdas vai trūkumi, tie jālabo un labojumi jāiesniedz ar jaunu nodošanas – pieņemšanas aktu. Izpildītājs kļūdas labo uz sava rēķina.

 7.2.8. Iesniedzot rēķinu tajā obligāti jānorāda: Līguma numurs un projekta Nr. 9.3.2.0/17/I/011

**8. Darba kvalitāte un līgumsods**

8.1. Būvprojekta sagatavošanas un būvdarbu laikā, konstatētās kļūdas un trūkumi Izpildītāja Darba dokumentos, Izpildītājam jālabo par saviem līdzekļiem.

8.2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs maksā līgumsodu 0,5% apmērā no līguma summas par katru Līguma 2.2.punktā noteiktā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

8.3. Pēc Izpildītāja pieprasījuma Pasūtītājs maksā līgumsodu par Izpildītājam pienākošos maksājumu neveikšanu līgumā noteiktajā kārtībā, 0,5% apmērā no Līgumcenas, par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.

**9. Līguma grozīšana un darbības izbeigšana**

9.1. Pusēm ir tiesības vienoties par Līguma 2.2.punktā noteiktā Darba izpildes termiņa pagarināšanu (ne vairāk par 21 dienu), ja Izpildītājs ir savlaicīgi rakstiski paziņojis Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas kavē Pakalpojuma izpildi, un Pasūtītājs piekrīt termiņa pagarināšanai. Par izpildes termiņa pagarināšanu Līdzēji paraksta rakstisku vienošanos.

9.2. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Darba izpildes laika pagarinājumu, ja:

9.2.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ,

9.2.2. Darba veikšanu kavē būtiski „Projektēšanas uzdevums” grozījumi, kurus nav izraisījusi Izpildītāja nekompetenta vai prettiesiska darbība vai bezdarbība;

9.3. Jebkuri līguma grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Pusēm ir tiesības veikt Līguma grozījumus (tajā skaitā, pakalpojuma izpildes termiņā), kas neskar piedāvātās līgumcenas palielināšanu.

9.4. Lemjot par līguma grozījumu veikšanu, tiek ievēroti Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.

9.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, ja:

9.5.1. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10 (desmit) % no Līguma summas;

9.5.2. ir pasludināts Pasūtītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pasūtītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Pasūtītājs būs likvidēts.

9.6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma ja:

9.6.1. Darbs (būvprojekts) šajā līgumā noteiktajā apjomā netiek iesniegts 28 (divdesmit astoņu) dienu laikā pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, ja puses nav vienojušās par citu termiņu;

9.6.2. Izpildītāja līgumsods sasniedzis 10 (desmit) % no līgumcenas;

9.6.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes beigu termiņam Izpildītājs būs likvidēts;

9.6.4. Izpildītājs līgumā noteiktajos termiņos neiesniedz līguma 5. punktā minēto apdrošināšanas līgumu;

9.6.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, puses var izbeigt līgumu kāda cita iemesla dēļ.

**10. Autortiesības**

10.1. Darba rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.

10.2. Pasūtītājam ir tiesības bez Izpildītāja atļaujas publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus, kā arī prasīt Izpildītājam tos mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās.

**11. Nepārvarama vara**

11.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, t.sk., dabas katastrofas, citas katastrofas un avārijas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kā arī tāda ārējo normatīvo aktu pieņemšana, kas liedz abām vai vienai pusei turpināt līgumsaistību izpildi, un citi apstākļi, kas neiekļaujas pušu iespējamās kontroles robežās.

11.2. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā ir iespējama un paredzama līgumsaistību izpilde, un pēc otras puses pieprasījuma jāiesniedz kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur nepārvaramas varas vai ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja līguma turpmāka izpilde nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trīs) kalendārajiem mēnešiem un Puses nespēj vienoties par turpmāku līguma izpildi, jebkurai no Pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no turpmākas līguma izpildes, iesniedzot par to rakstisku paziņojumu otrai pusei.

**12. Strīdu risināšana**

12.1. Strīdus risina sarunu ceļā, bet, ja puses 30 (trīsdesmit) dienu laikā nepanāk vienošanos, tad strīdus izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**13. Papildu noteikumi**

13.1. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi no Izpildītāja puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.2. Atbildīgā kontaktpersona par Līguma izpildi (Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis) no Pasūtītāja puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tālr.Nr. \_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.3. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.

13.4. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_ (\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja

13.5. Līgumam ir pievienoti zemāk uzskaitītie dokumenti, kas ir līguma pielikumi un neatņemama tā sastāvdaļa:

|  |
| --- |
| 1. pielikums – Tehniskais piedāvājums |
| 2. pielikums - Finanšu piedāvājums |
| 3. pielikums – Precizētais kalendārais darbu grafiks4. pielikums - Garantiju noteikumi5. pielikums – Iepirkumu sarakste **14. Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| **SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”**Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpils, LV-5201Reģistrācijas Nr. 50003356621Bankas kods: Konta Nr.tālrunis 65237810fakss 65237811e-pasts: rcs@zednet.lv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes priekšsēdētājs I.Zvīdris\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes locekle Ruta Miķelsone \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valdes locekle Gunta Dābolaz.v. |  |

 |

Līguma 4.pielikums

GARANTIJU NOTEIKUMI

**Atbilstoši Kredītiestāžu likuma un Apdrošināšanas sabiedrību un to uzraudzības likuma normām Pasūtītājs ir noteicis šādus garantiju veidus un attiecīgajā garantijā obligāti iekļaujamos nosacījumus un noteikumus:**

1. **Avansa garantijai**
	1. ir jābūt garantijai, ko izsniegusi:
		1. Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi Finanšu un kapitāla tirgus komisijas (turpmāk – FKTK) licenci;
		2. Latvijas Republikā reģistrēta apdrošināšanas sabiedrība, kas saņēmusi FKTK licenci (apdrošināšanas sabiedrības izdotai garantijai jāpievieno prēmijas samaksu apliecinoša dokumenta kopija);
		3. Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī (dalībvalstī), vai nedalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijā bez FKTK licences saņemšanas, dibinot filiāli vai bez filiāles atvēršanas, ja FKTK ir saņēmusi atbilstošu paziņojumu no šīs valsts kredītiestāžu uzraudzības iestādes;
		4. cita kredītiestāde, kura neatbilst nevienam iepriekš minētajam nosacījumam, ja tās izsniegtu garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde, kas saņēmusi FKTK licenci.
	2. **Avansa garantijā obligāti jābūt iekļautiem šādiem noteikumiem un nosacījumiem:**
		1. garantijas devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu garantijas summas robežās, pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs norādījis, ka Izpildītājs nav līgumā noteiktā kārtībā atmaksājis avansu pieprasītās summas apjomā;
		2. garantijas summa ir vienāda ar avansa summu;
		3. garantijas summu var samazināt atbilstoši atmaksātajai avansa summai, atskaitot to no Izpildītāja izrakstītajos rēķinos minētajām summām;
		4. garantija jābūt spēkā no avansa maksājuma datuma līdz laikam, kad Izpildītājs paredzējis pilnībā iesniegt Pasūtītājam samaksas dokumentus par padarīto Darbu un vēl 15 darba dienas;
		5. garantija ir no Izpildītāja puses neatsaucama;
		6. Pasūtītājam nav jāpieprasa garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas garantijas devējam;
		7. kredītiestādes izsniegtajai garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rules for Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

## 8.pielikums

Atklātam konkursam

identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF).

###### **Iepirkuma līguma projekts (Autoruzraudzība)**

iepirkuma identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF

Jēkabpilī, 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils reģionālā slimnīca”,** reģistrācijas Nr.50003356621, juridiskā adrese: Andreja Pormaļa iela 125, Jēkabpils, valdes priekšsēdētāja Ivara Zvīdra, valdes locekles Rutas Miķelsones un valdes locekles Guntas Dābolas personā, kuras rīkojas saskaņā ar SIA ”Jēkabpils reģionālā slimnīca” statūtiem, (turpmāk tekstā - Pasūtītājs), no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** reģistrācijas Nr.50003356621, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk tekstā – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk tekstā arī – Puse vai Puses)

projekta „Stacionārās un ambulatorās veselības aprūpes infrastruktūras uzlabošana SIA “Jēkabpils reģionālā slimnīca”, uzlabojot kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību” (Līguma Nr..9.3.2.0/17/I/011) ietvaros, saskaņā ar publiska iepirkuma, identifikācijas Nr. JRS 2018/02K/ERAF, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt <<*SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvdarbu autoruzraudzību („Autoruzraudzība- 1”)/ SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvdarbu autoruzraudzību („Autoruzraudzība-2”)*>> (turpmāk tekstā – Darbs vai Autoruzraudzība) atbilstoši izstrādātajam Būvprojektam <<(*Būvprojekts 1 vai Būvprojekts 2)*>> Izpildītāja iesniegtajam iepirkuma piedāvājumam un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

* 1. Autoruzraudzība sevī ietver:
		1. būvdarbu kvalitatīvu autoruzraudzību saskaņā ar būvprojektu, nodrošinot būvdarbu izpildītāju un Pasūtītāju ar pieprasīto tehnisko informāciju izstrādātā projekta autentiskai realizācijai dabā;
		2. konsultāciju sniegšanu Pasūtītājam un tā pilnvarotajiem pārstāvjiem visos jautājumos, kas saistīti ar būvdarbu veikšanu un to atbilstību tehniskajam projektam. Sniegtās konsultācijas tiek atzīmētas autoruzraudzības žurnālā.
	2. Par autoruzraugu tiek nozīmēts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ specialitāte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vārds, uzvārds, sertifikāts Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. **Līguma izpildes termiņš**
	1. Autoruzraudzības darbu izpildes termiņš – visā būvniecības darbu izpildes laikā (ieskaitot būvobjekta nodošanu ekspluatācijā). Plānotais (aptuvenais) maksimālais būvdarbu termiņš<<*SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvdarbu termiņš 12 mēneši/ SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvdarbu termiņš* 18 mēneši. (Informatīva nozīme, uzsākot būvdarbus, termiņš var tikt precizēts).
	2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža, bet darba izpilde tiek uzsākta reizē ar Būvdarbu<<*SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” ambulatorās daļas pārbūves būvdarbu/ SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca” stacionāra ēkas 1.stāva pārbūves būvdarbu >*> uzsākšanu.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. Līgumcena par autoruzraudzību saskaņā ar piedāvājumu iepirkuma procedūrai sastāda EUR \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), bez PVN. Tiek piemērota 21% PVN likme, kas sastāda EUR \_\_\_\_\_\_\_. PVN samaksa tiek veikta atbilstoši attiecīgā maksājuma maksāšanas brīdī spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līguma summa kopā ar 21%v PVN sastāda EUR \_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_)
	2. Samaksa par autoruzraudzību tiek veikta sekojošā kārtībā:
		1. būvdarbu izpildes gaitā, līdz būvobjekta nodošanai ekspluatācijā, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam līdz 70% no kopējās autoruzraudzības summas (proporcionāli izpildītiem darbiem), 10 (desmit) darba dienu laikā saskaņā ar piestādītajiem un parakstītajiem rēķiniem un nodošanas- pieņemšanas aktiem par veiktajiem autoruzraudzības darbiem;
		2. atlikušos 30% no līguma summas Pasūtītājs samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būvobjekta nodošanas ekspluatācijā saskaņā ar saņemto rēķinu, un nodošanas- pieņemšanas aktu par veiktajiem autoruzraudzības darbiem.
	3. Apmaksa tiek veikta ar pārskaitījumu uz šajā līgumā un rēķinā norādīto Izpildītāja bankas kontu.
	4. Izpildītājs var rakstveidā pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas par katru dienu, ja rēķins netiek samaksāts līguma 3.2.punktā noteiktajā termiņā.
	5. Līguma cena, kas noteikta 3.1.punktā ir galīga visam līguma izpildes periodam – būvdarbu periodam, ieskaitot arī būvdarbu pagarinājumus.
3. **Pušu saistības**
	1. Pasūtītājs apņemas:
		1. Nodrošināt Izpildītājam un viņa pilnvarotajām personām brīvu piekļūšanu būvobjektam vai citai būvobjektam pakļautai vietai, kur tiek veikti būvobjekta rekonstrukcijas darbi, saskaņā ar šī līguma 1.1.punktā norādīto tehnisko projektu.
		2. Samaksāt Izpildītājam par autoruzraudzību saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
		3. Brīdināt Izpildītāju 8 darba stundas iepriekš par nepieciešamību ierasties būvobjektā un veikt autoruzraudzību, gadījumos, kas paredzēti 4.2.2. apakšpunktā.
	2. Izpildītājs apņemas:
		1. Veikt autoruzraudzību visā būvniecības laikā saskaņā ar šī līguma noteikumiem un 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi” X sadaļu Autoruzraudzība.
		2. Ierasties būvobjektā, saskaņojot autoruzraudzības grafiku ar Pasūtītāju un būvdarbu vadītāju, kā arī pēc Pasūtītāja ielūguma (fakss vai e-pasts 8 darba stundas iepriekš), ja Pasūtītājs uzskata to par nepieciešamu;
		3. Autoruzraudzības žurnālā veikt ierakstus par paveikto būvobjektā;
		4. Autoruzraudzības izpildes laikā atrodoties būvobjektā un pamanot neatbilstības, kas var nodarīt kaitējumu objektam un/ vai trešajām personām, nekavējoties brīdināt Pasūtītāju un būvdarbu vadītāju, izdarot attiecīgus ierakstus autoruzraudzības žurnālā;
		5. Saskaņot un fiksēt autoruzraudzības žurnālā būvdarbu pārkāpumus vai nepieciešamās projekta korekcijas būvobjektā un nozīmēt to novēršanas vai risinājuma izstrādāšanas termiņus, kā arī nekavējoties 8 darba stundu laikā informēt par konstatētajiem pārkāpumiem Pasūtītāju.
4. **Pušu atbildība**
	1. Izpildītāja norādījumi objekta būvniecībā ir saistoši celtniecības darbu izpildītājiem ar brīdi, kad tie ir ierakstīti autoruzraudzības žurnālā. Izpildītājs ir atbildīgs par šo norādījumu savlaicīgu ierakstīšanu autoruzraudzības žurnālā.
	2. Nepieciešamības gadījumā, atklājot rupjus būvniecības pārkāpumus būvobjektā, Izpildītājam ir tiesības nekavējoties apstādināt būvdarbus un ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt Pasūtītāju par pieņemto lēmumu. Šajā punktā minētās darbības tiek veiktas un Izpildītāja atbildība tiek noteikta saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu noteikumiem.
	3. Izpildītājs ir atbildīgs par šajā līgumā noteikto pienākumu savlaicīgu un kvalitatīvu veikšanu. Izpildītājs nebūs atbildīgs par būvdarbu veicēja darbības/bezdarbības rezultātā nodarītajiem zaudējumiem, ja vien šādi zaudējumi nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
	4. Autoruzraudzības veikšana ietver saskaņotas un dokumentētas projekta korekcijas.
	5. Pasūtītājs norāda atbildīgos būvdarbu izpildītājus, kuriem ir saistoši Izpildītāja norādījumi.
	6. Neviena no pusēm nav atbildīga par jebkādiem netiešiem zaudējumiem, kas saistīti ar darba pārtraukšanu.
5. **Citi noteikumi**
	1. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutvārdos izteikti papildinājumu netiek uzskatīti par šī līguma noteikumiem. Jebkuri šī līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstveidā, tie ir jāparaksta abām Pusēm, jāpievieno šim līgumam, un tie ir uzskatāmi par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Pušu strīdi tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja vienoties neizdodas – tie tiek izšķirti tiesā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	3. Līgums izstrādāts un noformēts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku – pa vienam katrai Pusei.
6. **Pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| **SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”**Andreja Pormaļa ielā 125, Jēkabpilī, LV-5201Reģistrācijas Nr.50003356621Valsts Kase, Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-pasts: rcs@zednet.lv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Valdes priekšsēdētājs I.Zvīdris\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valdes locekle R.Miķelsone\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Valdes locekle G.Dābolaz.v. |   |